



ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

มาตรการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายใน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต ๒

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ เป็นส่วนราชการที่รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐานมอบนโยบายในการดำเนินงานเพื่อนำผลการประเมิน ITA ไปประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในขอบเขตความรับผิดชอบ

๒. เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาเกณฑ์การประเมินให้เกิดการสนับสนุนต่อการยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทยได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยได้ศึกษาข้อมูลจากผลการวิจัย เรื่อง แนวทางการปรับปรุงและแนวทางการพัฒนาเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อนำไปสู่การยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้น ซึ่งการวิจัยดังกล่าวได้สังเคราะห์ประเด็นการสำรวจของแต่ละแหล่งข้อมูลที่ต้องกรความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International) นำมาใช้ในการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต ประกอบกับการศึกษาการศึกษาค้นคว้าข้อมูลทางวิชาการเพิ่มเติม การเชื่อมโยงให้เกิดความต่อเนื่องกับเกณฑ์การประเมินเดิม และการเชื่อมโยงกับเครื่องมืออื่นที่เกี่ยวข้อง ทำให้เกณฑ์การประเมินมีเนื้อหาครอบคลุมหลายด้าน ซึ่งเกี่ยวข้องกับความโปร่งใสและคุณธรรม ทั้งที่มีลักษณะการทุจริตทางตรงและทางอ้อม รวมไปถึงบริบทแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต ซึ่งจะเป็ประโยชน์ต่อหน่วยงานในการนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไข ลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับคะแนน CPI ของประเทศไทยในระยะยาวได้ โดยจำแนกออกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่

- | | |
|---------------------------|-----------------------------|
| ๑. การปฏิบัติหน้าที่ | ๒. การใช้งบประมาณ |
| ๓. การใช้อำนาจ | ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ |
| ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต | ๖. คุณภาพการดำเนินงาน |
| ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร | ๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน |
| ๙. การเปิดเผยข้อมูล | ๑๐. การป้องกันการทุจริต |

๓. เครื่องมือในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน จำแนกออกเป็น ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)
มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานของตนเอง ในตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)
มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)
มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต

๔. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาราชบุรี เขต ๒

๑. ภาพรวมของคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๗ สรุปได้ดังนี้

ผลคะแนน ITA									
ปี ๕๘	ปี ๕๙	ปี ๖๐	ปี ๖๑	ปี ๖๒	ปี ๖๓	ปี ๖๔	ปี ๖๕	ปี ๖๖	ปี ๖๗
๔๘.๙๒	๘๒.๓๘	๘๙.๑๘	๘๔.๖๐	๘๕.๑๔	๘๓.๖๐	๙๒.๘๕	๙๔.๐๙	๙๗.๖๕	๙๖.๓๗

๒. ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในภาพรวม ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๖.๓๗ คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับผ่านดี

๓. ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต ๒ ที่ผ่านมา (พ.ศ.๒๕๕๘ – ๒๕๖๗) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่างของคะแนน ITA
๒๕๕๘	๔๘.๙๒	-	-
๒๕๕๙	๘๒.๓๘	ลดลง	-๒.๕๔
๒๕๖๐	๘๙.๑๘	เพิ่มขึ้น	+๖.๘๐
๒๕๖๑	๘๔.๖๐	ลดลง	-๔.๕๘
๒๕๖๒	๘๕.๑๔	เพิ่มขึ้น	+๐.๕๔
๒๕๖๓	๘๓.๖๐	ลดลง	-๑.๕๔
๒๕๖๔	๙๒.๘๕	เพิ่มขึ้น	+๙.๒๕
๒๕๖๕	๙๔.๐๙	เพิ่มขึ้น	+๑.๒๔
๒๕๖๖	๙๗.๖๕	เพิ่มขึ้น	+๓.๕๖
๒๕๖๗	๙๖.๓๗	ลดลง	-๑.๒๘

๔. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต ๒ เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต ๒ ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต ๒ และจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต ๒ เรียงตามตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	แหล่งข้อมูล	หมายเหตุ
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๙๖	IIT	
๒	การใช้งบประมาณ	๙๖.๓๙	IIT	
๓	การใช้อำนาจ	๙๘.๑๕	IIT	
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๘.๘๙	IIT	
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๗.๔๑	IIT	
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๖.๐๒	EIT	
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๒.๙๕	EIT	
๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๕.๔๒	EIT	
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐	OIT	
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	OIT	

๕. ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยการวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย ที่ควรปรับปรุงพัฒนา เพื่อนำมากำหนดแนวทาง / มาตรการในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๗ ประเด็น ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E – Service

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

โดยมีรายละเอียดผลคะแนน ITA จากแต่ละเครื่องมือที่เกี่ยวข้องในแต่ละประเด็น ตามแนวทางการวิเคราะห์ค่าคะแนน ITA ปี ๒๕๖๗ ที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กำหนดไว้ ดังนี้

๑. การวิเคราะห์กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ที่	เครื่องมือ	ข้อมูล/องค์ประกอบ	คะแนน
๑	IIT	๑๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๗.๕๐
๒	IIT	๑๒ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๙๖.๓๙
๓	IIT	๑๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐
คะแนนเฉลี่ย			๙๖.๙๔
๔	OIT	๐๗ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐
๕	OIT	๐๘ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐
๖	OIT	๐๙ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐
๗	OIT	๐๑๐ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐
คะแนนเฉลี่ย			๑๐๐

ผลการวิเคราะห์ ประเด็นที่ ๑

ผลคะแนน ITA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พบว่า แบบวัด OIT มีคะแนนเฉลี่ยเต็ม ๑๐๐ คะแนน รองลงมาคือแบบวัด IIT มีคะแนนเฉลี่ย ๙๖.๙๔ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต ๒ มีเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพมากที่สุด โดยมีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน มีการจัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตลอดจนการกำกับติดตามและเปิดเผยผลการรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รวมถึงการเผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานประจำปีที่ผ่านมาให้สาธารณชนได้รับรู้ รับทราบ (อ้างอิงจากคะแนน ๐๗ – ๐๑๐) ในขณะที่การรับรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ซึ่งเป็นการสะท้อนภาพจากผู้ปฏิบัติงานภายใน พบว่าคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๙๖.๙๔ คะแนน แสดงให้เห็นว่าการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่มีความสม่ำเสมอในด้านขั้นตอน ระยะเวลาการให้บริการอย่างสม่ำเสมอและปลอดจากการเรียกรับผลประโยชน์โดยมิชอบ (อ้างอิงจากคะแนน ๑๑ – ๑๓ ซึ่งมีคะแนนอยู่ในเกณฑ์ผ่านดีเยี่ยม)

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต ๒ เห็นว่าในส่วนของกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ นั้น ดำเนินการได้เป็นอย่างดีแล้ว เพียงแต่อาจเพิ่มเติมในส่วนของการอบรมระเบียบวินัยของเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานตามระยะเวลาที่กำหนด ควบคู่กับการให้บริการที่เท่าเทียม ตามความเหมาะสมและบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต ๒

๒. การวิเคราะห์การให้บริการและระบบ E-Service

ที่	เครื่องมือ	ข้อมูล/องค์ประกอบ	คะแนน
๑	EIT	e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๔.๔๙
๒	EIT	e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๓.๕๖
๓	EIT	e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	๑๐๐
๔	EIT	e๔ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๔.๖๗
๕	EIT	e๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๑.๓๘
๖	EIT	e๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๙๓.๖๑
คะแนนเฉลี่ย			๙๔.๖๑
๗	OIT	๐๑๑ คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐
๘	OIT	๐๑๒ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐
๙	OIT	๐๑๓ E-Service	๑๐๐
๑๐	OIT	๐๒๕ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐
คะแนนเฉลี่ย			๑๐๐

ผลการวิเคราะห์ ประเด็นที่ ๒

ผลคะแนน ITA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service พบว่า แบบวัด OIT มีคะแนนเฉลี่ยเต็ม ๑๐๐ คะแนน สะท้อนถึงความครบถ้วนของเอกสาร เช่น คู่มือบริการ ข้อมูลสถิติบริการ และระบบบริการออนไลน์ (E-Service) ที่จัดเตรียมไว้อย่างเป็นระบบ อย่างไรก็ตาม แบบวัด EIT ซึ่งสะท้อนมุมมองของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุดที่ ๙๔.๖๑ คะแนน ซึ่งอยู่ในระดับที่ดีแล้ว

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ เห็นว่าในส่วนของการให้บริการและระบบ E-Service นั้น ดำเนินการได้เป็นอย่างดีแล้ว เพียงแต่อาจเพิ่มเติมในส่วนของการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน ให้มากยิ่งขึ้น เช่น จัดให้มีระบบประเมินการให้บริการของเจ้าหน้าที่ เป็นต้น

๓. การวิเคราะห์ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ที่	เครื่องมือ	ข้อมูล/องค์ประกอบ	คะแนน
๑	EIT	e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๔.๖๗
๒	EIT	e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๓.๓๘
๓	EIT	e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๐.๘๑
คะแนนเฉลี่ย			๙๒.๙๕
๔	OIT	๐๑ โครงสร้าง	๑๐๐
๕	OIT	๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐
๖	OIT	๐๓ อำนาจหน้าที่	๑๐๐
๗	OIT	๐๔ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐
๘	OIT	๐๕ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐
๙	OIT	๐๖ Q&A	๑๐๐
คะแนนเฉลี่ย			๑๐๐

ผลการวิเคราะห์ ประเด็นที่ ๓

ผลคะแนน ITA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ พบว่า แบบวัด OIT มีคะแนนเฉลี่ยเต็ม ๑๐๐ คะแนน และแบบวัด EIT มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุด ๙๒.๙๕ คะแนน แสดงว่าหน่วยงานมีช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ อยู่ในระดับที่ดีแล้ว มีเพียง e๖ (๙๐.๘๑) ที่มีคะแนนน้อยกว่าหัวข้ออื่นในกลุ่มเดียวกัน

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต ๒ จึงเห็นควรพัฒนาเจ้าหน้าที่ให้มีทักษะด้าน Public communication เช่น จัดการอบรมให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้เครื่องมือสื่อสารที่ทันสมัย และ Knowledge Management เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้มีความรู้ ความเข้าใจในงานรับผิดชอบของกลุ่มตนเองมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะมีผลไปสู่การสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ผู้มาติดต่อราชการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน

๔. การวิเคราะห์กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ที่	เครื่องมือ	ข้อมูล/องค์ประกอบ	คะแนน
๑	IIT	๑๐๐ ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ ที่ขอใช้ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๘๓.๖๑
๒	IIT	๑๐๑ ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด	๙๓.๐๖
๓	IIT	๑๐๒ หน่วยงานของท่านมีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	๙๐.๐๐
คะแนนเฉลี่ย			๘๘.๘๙

ผลการวิเคราะห์ ประเด็นที่ ๔

ผลคะแนน ITA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่า คะแนนเฉลี่ยจากแบบวัด IIT อยู่ที่ ๘๘.๘๙ คะแนน โดยเฉพาะ ๑๐๐ ที่ได้คะแนนเพียง ๘๓.๖๑ คะแนน สะท้อนให้เห็นถึงช่องว่างของระบบควบคุมภายในเกี่ยวกับการยืม - คืน ทรัพย์สินของทางราชการ ที่ยังไม่เป็นไปตามระบบ

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ จึงเห็นควรจัดกิจกรรมเพื่อปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร เรื่อง ความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของรัฐ และการตระหนักรู้เกี่ยวกับการแยกผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินการเป็นไปอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุด

๕. การวิเคราะห์กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ที่	เครื่องมือ	ข้อมูล/องค์ประกอบ	คะแนน
๑	IIT	๑๔ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๙๖.๓๙
๒	IIT	๑๕ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๕.๘๓
๓	IIT	๑๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๙๖.๙๔
คะแนนเฉลี่ย			๙๖.๓๙
๔	OIT	๐๑๔ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
๕	OIT	๐๑๕ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
๖	OIT	๐๑๖ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
๗	OIT	๐๑๗ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๕๐
คะแนนเฉลี่ย			๘๗.๕๐

ผลการวิเคราะห์ ประเด็นที่ ๕

ผลคะแนน ITA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า คะแนนเฉลี่ยจากแบบวัด IIT อยู่ที่ ๙๖.๓๙ คะแนน และคะแนน OIT อยู่ที่ ๘๗.๕๐ คะแนน โดยเฉพาะ ๐๑๗ ที่ได้คะแนนเพียง ๕๐ คะแนน ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความโปร่งใสในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะที่ยังคงไม่เพียงพอ จากการสอบถามพบว่าข้อผิดพลาดดังกล่าว เกิดจากการเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบ กล่าวคือ มิได้ดำเนินการให้สามารถดาวน์โหลดเอกสารรายงานการสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ จึงเห็นควรกำชับและตรวจสอบการ upload ข้อมูลและการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นที่ ๕ ให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบ

๖. การวิเคราะห์กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ที่	เครื่องมือ	ข้อมูล/องค์ประกอบ	คะแนน
๑	IIT	i๗ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๙๖.๖๗
๒	IIT	i๘ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๗๘
๓	IIT	i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐
		คะแนนเฉลี่ย	๙๘.๑๕
๔	OIT	๐๑๘ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
๕	OIT	๐๑๙ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐
๖	OIT	๐๒๐ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐
๗	OIT	๐๒๑ การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐
		คะแนนเฉลี่ย	๑๐๐

ผลการวิเคราะห์ ประเด็นที่ ๖

ผลคะแนน ITA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล พบว่า คะแนนเฉลี่ยจากแบบวัด IIT อยู่ที่ ๙๘.๑๕ คะแนน และคะแนนเฉลี่ย OIT เต็ม ๑๐๐ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าการดำเนินการในส่วนของการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ อยู่ในระดับที่น่าพอใจอย่างยิ่ง

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ จึงเห็นควรสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง ด้านคุณธรรม ให้กับบุคลากรในสังกัด โดยเฉพาะในกลุ่มผู้บริหารที่มีการสั่งการหรือควบคุมทรัพยากรบุคคล

๗. การวิเคราะห์กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ที่	เครื่องมือ	ข้อมูล/องค์ประกอบ	คะแนน
๑	IIT	๑๓๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๗๘
๒	IIT	๑๓๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๕๐
๓	IIT	๑๓๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๖.๙๔
คะแนนเฉลี่ย			๙๗.๔๑
๔	OIT	๐๒๒ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
๕	OIT	๐๒๓ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
๖	OIT	๐๒๔ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
๗	OIT	๐๒๖ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐
๘	OIT	๐๒๗ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐
๙	OIT	๐๒๘ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐๐
๑๐	OIT	๐๒๙ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐
๑๑	OIT	๐๓๐ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	๑๐๐
๑๒	OIT	๐๓๑ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐
๑๓	OIT	๐๓๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐
๑๔	OIT	๐๓๓ รายงานผล การดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐
๑๕	OIT	๐๓๔ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐
๑๖	OIT	๐๓๕ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐
คะแนนเฉลี่ย			๑๐๐

ผลการวิเคราะห์ ประเด็นที่ ๗

ผลคะแนน ITA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน พบว่า คะแนนเฉลี่ยจากแบบวัด IIT อยู่ที่ ๙๗.๔๑ คะแนน และคะแนนเฉลี่ย OIT เต็ม ๑๐๐ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าการดำเนินการในส่วนของกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ อยู่ในระดับที่เป็นที่น่าพอใจอย่างยิ่ง

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ จึงเห็นควรรักษาระดับการปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว โดยอาจเพิ่มเติมในส่วนของการพัฒนาระบบร้องเรียนให้ตอบโต้กับยุคปัจจุบันมากยิ่งขึ้น

ด้วยเหตุนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ จึงกำหนดมาตรการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน/การให้บริการโดยการยกระดับธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ การกำหนดผู้รับผิดชอบการกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ และระยะเวลาที่ดำเนินการของมาตรการต่าง ๆ ในแต่ละประเด็น ดังนี้

๖. การนำผลการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมิน ITA สู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานโดยกำหนดมาตรการ
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส

มาตรการ/ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
อบรมระเบียบวินัยของ เจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงาน ตามระยะเวลาที่กำหนด ควบคู่กับการให้บริการ ที่เท่าเทียม	จัดอบรมให้เจ้าหน้าที่ทุกกลุ่ม งาน เข้าใจและสามารถนำไป ปฏิบัติได้จริง	ต.ค. - พ.ย. ๒๕๖๗	ทุกกลุ่ม

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

มาตรการ/ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
จัดทำระบบประเมิน ความพึงพอใจ ในการรับบริการ	จัดทำระบบประเมิน ความพึงพอใจในการรับบริการ โดยสรุปผลการประเมิน ทุก ๖ เดือน	ตลอดทั้งปี	- กลุ่มอำนวยการ - กลุ่มบริหารงานการเงินฯ - กลุ่มบริหารงานบุคคล

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางการประชาสัมพันธ์

มาตรการ/ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
พัฒนาทักษะการสื่อสาร ของเจ้าหน้าที่ และความรู้ ความเข้าใจ ในงานรับผิดชอบ ของกลุ่มตนเอง	๑. ประเมินสมรรถนะ การสื่อสารของเจ้าหน้าที่ ในปัจจุบัน ๒. อบรมเสริมสร้างทักษะ การสื่อสารเชิงรุกและ Public communication ๓. จัดทำคู่มือสื่อสารสำหรับ เจ้าหน้าที่ ๔. จัดให้มีการอบรม Knowledge Management ภายในกลุ่มงาน	ม.ค. -มี.ค. ๒๕๖๘	ทุกกลุ่มงาน

ประเด็นที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

มาตรการ/ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดกิจกรรมเพื่อ ปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร ๒. ปรับปรุงระบบการ ยืม คืน ของใช้ราชการ	๑. ตรวจสอบระบบทะเบียน ครุภัณฑ์และการยืม – คืน ที่มีอยู่ ๒. ปรับปรุงคู่มือระเบียบ และขั้นตอนการยืม – คืน ๓. จัดอบรม เพื่อปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร ให้บุคลากรในสังกัดตระหนักรู้ เกี่ยวกับการแยกผลประโยชน์ ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	ตลอดทั้งปี	ทุกกลุ่ม

ประเด็นที่ ๕ ความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

มาตรการ/ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบการอัปเดต ข้อมูลและการเผยแพร่ ข้อมูลเกี่ยวกับ ความโปร่งใส ในการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง รายเดือนและรายปี ๒. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ข้อมูล ที่จะทำการเผยแพร่สู่สาธารณะ ๓. ติดตามการดำเนินผล การเผยแพร่ข้อมูล	มี.ค. - มี.ย. ๒๕๖๘	- กลุ่มบริหารงานการเงินฯ - กลุ่มส่งเสริมการศึกษา ทางไกลฯ

ประเด็นที่ ๖ การใช้อำนาจและบริหารงานบุคคล

มาตรการ/ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
อบรมจริยธรรมและ พัฒนาระบบประเมิน	๑. ออกแบบหลักสูตรอบรม เรื่องคุณธรรมและธรรมาภิบาล ให้แก่บุคลากรในสังกัด รวมถึง กลุ่มผู้บริหารที่มีการสั่งการ หรือควบคุมทรัพยากรบุคคล ๒. ดำเนินการอบรม และ ประเมินผลการอบรม ๓. วางระบบประเมินผู้นำโดย ผู้ใต้บังคับบัญชาแบบนิรนาม ๔. สรุปผลการประเมินและนำเสนอ แนวทางพัฒนารายบุคคล ๕. ส่งเสริมวัฒนธรรมการ บริหารงานที่ยึดหลักธรรมาภิบาล	ต.ค. - มี.ค. ๒๕๖๘	กลุ่มพัฒนาครูฯ

ประเด็นที่ ๗ การป้องกันการทุจริตและระบบร้องเรียน

มาตรการ/ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
พัฒนาระบบร้องเรียน ให้ตอบโจทยกับสังคม ยุคปัจจุบัน	๑. ออกแบบให้มีระบบการรับ เรื่องร้องเรียนออนไลน์ ๒. สร้างคู่มือและสื่อประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับช่องทางการร้องเรียน ๓. แต่งตั้งคณะทำงานรับเรื่อง และติดตามข้อร้องเรียน ๔. เผยแพร่ผลการดำเนินงาน ในรูปแบบ Infographic ๕. ประเมินความเชื่อมั่นและ ความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ ต่อระบบร้องเรียน	ตลอดทั้งปี	กลุ่มกฎหมายและคดี

